

Notulen MR-vergadering

Maandag 20-03-2023

Aanvang: 20.15 uur

Aanwezig:

Deborah van Rijn, Wim Vendrig, Sharon Rico, Natalie Hol, Kim Boers, Eva Blansjaar (notulen)

1. Opening en vaststellen agenda
2. Vaststellen notulen 25-01-2023
Notulen zijn vastgesteld.
3. Vanuit de directie
 - Evaluatie NPO gelden
De NPO gelden van het schooljaar 2023-2024 zullen naar de formatie gaan om de 1.5 leerkracht te behouden. Deze gelden zullen ook in 2024-2025 gebruikt worden voor de formatie. Daarna is het de bedoeling dat de leerlingenaantallen zodanig zijn gestegen, dat de leerkracht 1.5 bekostigd kan worden zonder externe gelden. Dit betekent ca. 12 leerlingen meer t.o.v. het huidige totaal aantal als streven.
 - Formatieplan
De directie en het HMT (Howiblo Management Team) zijn bezig met de formatie. Er is formatieruimte om nieuwe mensen aan te nemen. De directie wil de formatie voor de meivakantie klaar hebben, zodat het binnen het team gedeeld kan worden. Over 2 weken gaat er een vacature uit. Een week later zullen de gesprekken plaatsvinden. Er zal een afgevaardigde van de MR bij het sollicitatiegesprek zitten. Bij voorkeur een ouders uit de OMR en anders een leerkracht uit de PMR.
 - Nieuwbouw
Het proces loopt. Drie verschillende leveranciers hebben een presentatie gehouden tijdens de studiedag van 24 februari 2023. Deze leveranciers hebben hun plannen laten zien m.b.t. de inrichting van de nieuwe school. Er zal een mix komen van de plannen van de verschillende leveranciers.

Hoe gaan de verhuisdagen inplannen? Studiedagen? Schaduwooster? Hoe regelen we dat leerkrachten de tijd hebben om de nieuwe school in te richten?
 - Leermethoden
Er is een overzicht van welke lesmethode we wanneer gaan vervangen. Dit wordt meegenomen in het MJBP. Voor volgend jaar staan geschiedenis, aardrijkskunde en Engels op de rol.

-
- Enquête continurooster ouders, leerlingen en leerkrachten
De enquête over het continurooster is door veel ouders ingevuld. De uitslag hiervan komt terug in de nieuwsbrief.
Het volledige bestand met antwoorden wordt door de directie ter beschikking gesteld aan de MR.

4. MR

- MJBP H1 en H2
De MR heeft de eerste twee hoofdstukken van het MJBP ingezien en hier feedback op gegeven. Als de punten van aandacht zijn aangepast, zal de MR de hoofdstukken nogmaals bekijken en goedkeuren.

- Schoolgids

Kim heeft de schoolgids bekeken en heeft gezien dat de feedback hierop is meegenomen en dat de schoolgids is aangepast.

- Enquêtes leerlingen groep 8 + ouders

In april wordt de enquête naar de ouders van groep 8 gestuurd. De OMR denkt mee over de vragen. Deze vragen zal de MR uiterlijk 6 april aanleveren aan de directie.

Eerste opzet voor vragen:

Wat sprak u aan op De Howiblo?

Wat zou u mee willen geven aan De Howiblo?

Geeft u toestemming dat uw kind gegevens achterlaat om een enquête in te vullen?

- OPR

De MR heeft een flyer ontvangen van een presentatie van Marcel van Herpen. Een afvaardiging van de MR zal hierbij aanwezig zijn.

5. OV + financieel verslag

- Wim heeft met OV besproken dat als de ouderbijdrage en/of kampbijdrage wordt aangepast, de OMR hier instemming in heeft. Hier zouden wij graag een verzoek voor krijgen met de onderbouwing.

De MR zou graag willen dat de leerlingenraad en de OV meegenomen worden in de invulling van het nieuwe schoolplein.

6. ARBO

- ARBO binnen MR

De MR wil graag dat ARBO binnen de MR valt. Het is prettig als de ARBO aan een leerkracht en een ouder van de MR wordt gekoppeld.

- Risico inventarisatie schoolgebouw

Deze inventarisatie zal dit schooljaar nog plaatsvinden.

- Brandoefening

Is (nog) niet geweest.

7. Notulen

- GMR
Notulen waren nog niet beschikbaar. Carla (GMR) heeft de hoogtepunten doorgegeven. Carla wordt uitgenodigd voor de volgende vergadering.
- OV
Geen opmerkingen.
- Nieuws uit het team
Tijdens de studiedag van 24 februari 2023 hebben de leerkrachten een EDI opfriscursus gehad. Ook zijn er presentaties m.b.t. de nieuwbouw gehouden, leerkrachten hebben input gegeven voor het MJBP en de CITO-resultaten van de hele school zijn besproken aan de hand van een trendanalyse.

8. Actielijst

	Actiepunt	Voor wie?	Datum Actiepunt	Deadline
1	Begeleidende tekst NvdW schrijven	DvR	Elke vergadering	
2	Afscheidsenquête ouders groep 8	OMR	April 2023	6 april 2023
3	Afscheidsenquête oud leerlingen	Hele MR	Oktober/november 2023	
4	Contact met de OV	WV		21 juni 2023
5	Terugkoppeling naar Joyce formele goedkeuring	DvR	Januari 2023	21 juni 2023
6	Rondje door de school ARBO	SR en KB	April 2023	21 juni 2023
7	Bespreek noodplan met Joyce	DvR	April 2023	21 juni 2023
8	Bespreek katholieke identiteit met Joyce	KB	April 2023	21 juni 2023
9	Contactpersoon GMR terugkoppeling	NH	Januari 2023	20 maart 2023
10	Lezen hoofdstuk 2 MJBP	Hele MR	Vrijdag 27 april	27 april 2023
11	Ouderenquête vragen bedenken	OMR	April 2023	6 april 2023

9. Rondvraag

Natalie heeft meer informatie gekregen over de leerlingenraad. De leerlingenraad is gevormd en heeft een promofilmje gemaakt. Dit filmje wordt binnenkort in de klas getoond.

Sharon geeft aan dat er veel scholen verhuisd zijn en dat wij bij andere scholen kunnen rondvragen hoe zij verhuisd zijn. We hoeven het wiel niet opnieuw uit te vinden.