

## Notulen MR-vergadering

**Donderdag 26-1-2021**

**Aanvang: 19.30 uur**

**Aanwezig:**

Pieter Vlooswijk

Eva Blansjaar

Marc Jansen

Renzo Verheul

Marieke Lansbergen

Natalie Hol

Wim Vendrig

Janneke Hek (notulen)

**Afwezig:**

Joyce Mackaaij – Ten Heuvel (zwangerschapsverlof)

Martin de Kock

1. Opening en vaststellen agenda
2. Vaststellen notulen 16-11-2020
3. Vanuit de directie
  - **Nieuwbouw**
    - Wilma zit bij afwezigheid van Joyce in de projectgroep. De projectgroep bestaat uit een directielid van de scholen en kinderopvang. De Technische PvA is besproken door ICS met de projectgroep.
    - Vanuit het Technisch Programma van Eisen ligt de paragraaf aangaande ICT bij Chrétien om in te gaan op vragen met betrekking tot ICT.
    - 27 januari heeft de projectgroep overleg om de demarcatielijst met elkaar af te stemmen.
    - Opening nieuwbouw staat momenteel gepland op mei 2023
    - Pieter en Wim worden meer betrokken, zoals eerder afgesproken, bij de nieuwbouw. De MR leden willen dan graag eerder geïnformeerd worden.
  - **Personele ontwikkelingen**
    - Mogelijkheid extra inzet 0,5 FTE en keuzes die hierin zijn gemaakt (mogelijk nog aangepast)

- Aanvraag middelen extra ondersteuning in Corona tijd (verricht op Kalisto niveau, maar met mogelijk positief effect op inzet mensen op school).
- Ten behoeve van schoolontwikkeling is er een subsidie Schoolkracht aangevraagd, waarmee o.a. collegiale consultatie ronden kunnen worden gerealiseerd in het kader van nascholing Effectieve Directe Instructie en werken aan Hoge Verwachtingen en Opbrengsten.
- 40-jarig Howiblo/Kalisto jubileum van Annemieke en Trees, waaraan we als team in het klein/digitaal aandacht besteden op woensdag 27-01 en met de kinderen van heel de school in voorjaar/zomer als dit mogelijk is.
- Kim Boers is in de week van 18 januari weer gestart met haar werk als groepsleerkracht.
- Joyce Mackaaij werd op 12 januari moeder van een gezonde dochter Alice.

### **Onderwijs op afstand**

- Ingezette lijn van werken aan hoofdvakken met aandacht voor cruciale leerdoelen/leermomenten wordt in ieder geval tot 8 februari voortgezet. Er is onderlinge afstemming tussen teamleden en scholen uit het cluster en de stichting.
- In de noodopvang worden leerlingen opgevangen waarvan ouders een beroep in cruciale sector hebben. We nodigen zélf ook leerlingen uit op school, waarvan we weten dat ze kwetsbaar zijn en/of veel zorg nodig hebben.
- De opvang wordt beurtelings door leraren uitgevoerd, die worden ondersteund door stagiaires en onderwijsassistenten. Op ma, di, do en vrij zijn er 30 á 40 leerlingen op school. Op woensdag is er nauwelijks behoefte aan opvang.
- Alle leerlingen zijn goed in beeld en worden actief naar school uitgenodigd, wanneer dit naar mening school nodig is.
- M-Toetsen van Cito zullen na de voorjaarsvakantie plaatsvinden. Bij heropening scholen wordt eerst gewerkt aan relatie met leerlingen en de band als klas.
- Verwijzen van leerlingen uit groep 8 naar VO gebeurt met zgn. 'kansrijk adviseren'.

#### **4. MR**

- MR-panel brainstormen onderwerp  
Natalie en Eva maken een concept. Dit wordt eerst besproken met Martin, daarna wordt het met de MR gedeeld.  
De onderwerpen zijn:
  - De tweede lockdown, waar liggen de verschillen met de eerste Lockdown en wat zijn de ervaringen.
  - Wat is een onderwerp dat aan bod moet komen tijdens een ouderinformatie avond, waar ligt de behoefte bij de ouders.
- Financieel jaarverslag besproken  
Wim heeft contact gehad met Joyce m.b.t. het financiële jaarverslag. Het was een verhelderend gesprek. Over bepaalde punten is navraag gedaan, hier komt ze later op terug.
- Verkiezingen nieuwe MR leden  
De verkiezingen worden uitgeschreven door Marc.

---

## 5. OV

- Financieel verslag

De MR en OV hebben het financiële verlag van de OV samen besproken, ook is er een kascontrole gedaan. Er zijn wat punten van aandacht meegegeven.

## 6. TSO

- Nieuws vanuit TSO

Door de lockdown is er nu geen TSO.

- Financieel verslag

- Uitvoeren kascontrole

Kascontrole is uitgevoerd door Eva en Marieke. Het zag er goed uit.

## 7. ARBO

- Ontwikkelingen

In november is er een ronde (RI&E) door de school gedaan m.b.t. de ARBO.

Concrete actiepunten worden op dit moment al (deels) in gang gezet door zowel ARBO als BHV'. Ook is er een keuring geweest in de speelzaal m.b.t. het speelmateriaal. Het rapport van RI&E is nog niet binnen.

## 8. Notulen GMR

Eva gaat met Carla mee naar de eerstvolgende GMR vergadering, zij zal verslag uitbrengen bij de volgende MR vergadering.

Carla vraagt na of er ook iemand van de oudergeleding van de MR aan moet sluiten bij de GMR. Dit koppelt ze later terug bij de MR.

Notulen OV

Nieuws van uit het team

Er zijn verschillende online momenten om met het team te sparren wat betreft de lockdown. Om zo goed mogelijk een lijn te kunnen trekken in de school.

## 9. Actielijst

	Actiepunt	Voor wie?	Datum Actiepunt	Deadline
1	Link notulen invoegen in NVDW & notulen versturen naar secretaris OV	JH		Na elke vergadering
2	Verkiezingen uitschrijven.	MJ	26-1-2020	14-4-2021
3	Contact opnemen met Wilma m.b.t. de projectgroep nieuwbouw	MJ	26-1-2020	Voor het voorjaar
4	Contact opnemen met Marie José (puntjes	JH	26-1-2020	

---

	van aandacht bespreken)			
5.	contact opnemen met MR-panel en een vragenlijst bedenken	NH EB	26-1-2020	
6.	Natalie neem contact op met Martin wat betreft het MR panel	NH	26-1-2020	

10. Rondvraag

Niemand had iets voor de rondvraag.