

Notulen MR-vergadering

Woensdag 04-11-2025

Aanvang: 19.30 uur

Aanwezig:

MR: Sharon Breedveld, Bob de Wissel, Natalie Hol, Nirmala de Jeu, Eva Blansjaar (notulen)
Namens directie: Jessica Kleinveld-Van Houtert

Afwezig:

/

1. Opening + vaststellen agenda

Agenda is vastgesteld.

2. Vaststellen notulen 11-06-2025

Notulen zijn vastgesteld.

3. Vanuit de directie

- Begroting Cogix

De begroting voor 2026 is opgesteld door Jessica en de controller van Kalisto. De MR heeft deze begroting bekeken. De Howiblo staat er goed voor.

- YellowBellies/TSO

Tijdens het begrotingsgesprek tussen Jessica en Oscar (controller) is er afgesproken dat de TSO dit jaar (2026) doorgezet kan worden. Dit staat ook op de begroting. Het eerste termijn van betalen is bij ouders uitgezet. 74% heeft op dit moment betaald.

- Klimaatbeheersing

Leerkrachten twijfelen of de luchtbeheersing binnen het schoolgebouw goed is. Een aantal leerkrachten hebben last van hun ogen, hoofdpijn en het is in sommige lokalen en kantoren heel koud. Jessica meldt dit elke keer bij Radar Advies, maar het is nog steeds niet opgelost. Jessica blijft er achteraan gaan. Het is een groot systeem en dit is niet snel opgelost.

- Inspectiebezoek

De Onderwijsinspectie is de komende periode bezig met onaangekondigde bezoeken aan basisscholen. Dit hoort bij hun normale toezicht en is bedoeld om een eerlijk beeld te krijgen van het dagelijkse schoolleven. Het kan dus zijn dat ze ook bij ons op school langskomen, zonder dat we dat van tevoren weten.

- Gedragsprotocol

Leerkrachten hebben hard aan het gedragsprotocol gewerkt. Zij hebben drie protocollen gemaakt (onderbouw, middenbouw, bovenbouw). Deze zijn naar de directie gestuurd voor goedkeuring. De leden van de MR ontvangen dit concept ook, zodat zij hun op- en aanmerkingen door kunnen geven.

- Ouderenquête groep 8 resultaten
De ouderenquête is besproken. De uitslagen zullen met het team besproken worden om samen te kijken naar de eventuele verbeterpunten.
Tijdens de vorige vergaderingen is afgesproken dat de ouderenquête niet meer uitgezet zou worden als er minder dan 50% van de ouders zouden reageren.
Tijdens de volgende vergadering zullen we hierover stemmen.

4. MR

- Jaarverslag MR
Natalie en Sharon hebben het jaarverslag van 2024-2025 gemaakt en laten dit op de website plaatsen.
- Nieuw lid
Harm Fokker wordt het nieuwe MR-lid. Hij sluit vanaf de volgende vergadering aan.
Welkom Harm.

5. OV en GMR

- GMR notulen
Er zijn nieuwe leden binnen de Raad van Toezicht toegetreden. Een van hen wordt de contactpersoon van de GMR.
Er is gesproken over de subsidie basisvaardigheden en de 10% die wordt afgedragen aan de stichting. De notulen van de GMR volgen.
- OV notulen
Geen op- of aanmerkingen

6. Actielijst

	Actiepunt	Wie ?	Datum Actiepunt	Deadline
1	Begeleidende tekst nieuwsbrief schrijven	SB	Elke vergadering	
2	Ambitiesprek met directie	SB	04-11-2025	04-12-2025
3	Jaarverslag 2024-2025 op de website	NH	04-11-2025	04-12-2025
4	Marie-José bevragen OV notulen	EB	04-11-2025	18-11-2025
5	Gedragsprotocol in het mapje van de MR zetten	NH	04-11-2025	11-11-2025
6	Bob met Mark voor financieel verslag	BW	04-11-2025	28-11-2025
7	Evaluatie TSO/YellowBellies	JK	04-11-2025	December 2025
8	Ervoor zorgen dat de enquête YB wordt ingevuld.	NJ	04-11-2025	11-11-2025
9	Budget afscheid MR-leden checken	NH	04-11-2025	18-11-2025

-
7. Rondvraag
Geen rondvraag.